

PEDIDO DE INFORMAÇÃO PRÉVIA – VIABILIDADE DE CONSTRUÇÃO

| | |
|-------------------------|--|
| Livro de registo: _____ | |
| Reg. Ent. n.º: _____ | |
| Processo n.º: _____ | |
| Registado em: _____ | |
| O Trabalhador: _____ | |

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Alter do Chão

| REQUERENTE | |
|-----------------------------------|--|
| Nome: | _____ |
| Domicílio/Sede: | _____ Nº: _____ Lote: _____ Código Postal: _____ |
| Localidade: | _____ Freguesia: _____ Concelho: _____ |
| NIF/NIPC: | _____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____ |
| Estado Civil: | _____ Profissão: _____ |
| Telefone: | _____ Telemóvel: _____ Fax: _____ |
| E-mail: | _____ |
| Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): | _____ |

| REPRESENTANTE | |
|-----------------------------------|--|
| Nome: | _____ |
| Domicílio/Sede: | _____ Nº: _____ Lote: _____ Código Postal: _____ |
| Localidade: | _____ Freguesia: _____ Concelho: _____ |
| NIF/NIPC: | _____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____ |
| Telefone: | _____ Telemóvel: _____ Fax: _____ |
| E-mail: | _____ |
| Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): | _____ |
| Qualidade de: | <input type="checkbox"/> Representante Legal <input type="checkbox"/> Mandatário <input type="checkbox"/> Gestor de Negócios <input type="checkbox"/> Outros _____ |

| NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES | |
|--|--|
| Mais consente que as notificações/comunicações do município lhe sejam feitas via: | |
| <input type="checkbox"/> Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT) | <input type="checkbox"/> Telefone <input type="checkbox"/> Telefax |
| Não obstante, as notificações/comunicações por via postal deverão ser enviadas para a seguinte morada: | |
| <input type="checkbox"/> Requerente | <input type="checkbox"/> Representante <input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique): |
| Domicílio/Sede: | _____ Nº: _____ Lote: _____ Código Postal: _____ |
| Localidade: | _____ Freguesia: _____ Concelho: _____ |

DOCUMENTOS A ENTREGAR

Para o efeito, junta os documentos que se elencam:

Documento(s) de Identificação:

Requerente – Pessoa Singular: Cartão de Cidadão ou B.I. e Cartão de Contribuinte;

Requerente - Pessoa Colectiva: Certidão Comercial Permanente ou Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente _____;

Representante – Documento comprovativo da qualidade de representante.

Outros: _____

EXPOSIÇÃO DO PEDIDO* (assinale com um X a quadricula respetiva e preencha o que lhe interessa)

Em conformidade com o preceituado No artigo 14º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro na sua atual redação, e nos pontos I, e II do anexo I da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril:

Vem efetuar comunicação prévia da seguinte operação urbanística:

Obras de Loteamento Obras de Urbanização Obras de Demolição Remodelação de Terreno

Alteração de Utilização

Obras de Edificação:

Construção Reconstrução Ampliação Alteração Conservação

Outras operações urbanísticas: _____

Identificação do(s) prédio(s) objeto da pretensão:

Local _____

Freguesia _____, descrito na Conservatória sob o n.º _____

E inscrito na matriz sob o(s) artigo(s) _____, área total _____ m²

Fração(ões) _____.

DISPENSA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

Solicito dispensa dos seguintes documentos, utilizados no pedido anterior referenciado pelo processo n.º _____ por se manterem válidos e adequados;

Fotocópia do documento de identificação do requerente:

Documento comprovativo da legitimidade do requerente;

_____;

_____;

_____;

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

- O pedido está instruído com os elementos supra indicados pelo requerente;
 Existem deficiências ou omissões na instrução do pedido, tendo sido informado o requerente da provável rejeição liminar;

Contudo por sua insistência, foi aceite.

OBSERVAÇÕES

ANEXOS

- Modelo de Instrução MOD-INSTCMAC01 devidamente preenchido e instruído, se obra de demolição;
 Modelo de Instrução MOD-INSTCMAC02 devidamente preenchido e instruído, se obra de edificação;
 Modelo de Instrução MOD-INSTCMAC03 devidamente preenchido e instruído, se operação de loteamento;
 Modelo de Instrução MOD-INSTCMAC04 devidamente preenchido e instruído, se trabalho de remodelação de terreno;
 Modelo de Instrução MOD-INSTCMAC05 devidamente preenchido e instruído, se obra de urbanização;

Nota: O(s) modelo(s) de instrução faz(em) parte integrante deste requerimento.

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Alter do Chão, _____

O Requerente/ O Representante,

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

(O Funcionário)

Gestor do Procedimento: _____

Telefone: _____

E-mail: _____