

**CERTIDÃO DE CORRESPONDÊNCIA (LICENÇA DE UTILIZAÇÃO/NÚMERO DE POLÍCIA/TOPONÍMIA)**

Livro de registo: _____	
Reg. Ent. n.º: _____	
Processo n.º: _____	
Registado em: _____	
O Trabalhador: _____	

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Alter do Chão

**REQUERENTE**

Nome: _____
Domicílio/Sede: _____ Nº: _____ Lote: _____ Código Postal: _____
Localidade: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____
NIF/NIPC: _____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____
Estado Civil: _____ Profissão: _____
Telefone: _____ Telemóvel: _____ Fax: _____
E-mail: _____
Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): _____

**REPRESENTANTE**

Nome: _____
Domicílio/Sede: _____ Nº: _____ Lote: _____ Código Postal: _____
Localidade: _____ Freguesia: _____ Concelho: _____
NIF/NIPC: _____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____
Telefone: _____ Telemóvel: _____ Fax: _____
E-mail: _____
Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT): _____
Qualidade de: <input type="checkbox"/> Representante Legal <input type="checkbox"/> Mandatário <input type="checkbox"/> Gestor de Negócios <input type="checkbox"/> Outros _____

**NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES**

Mais **consente** que as notificações/comunicações do município lhe sejam feitas via:

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)  Telefone  Telefax

Não obstante, as notificações/comunicações por via postal deverão ser enviadas para a seguinte morada:

Requerente  Representante  Outra morada (por favor, indique):

Domicílio/Sede: _____	Nº: _____	Lote: _____	Código Postal: _____
Localidade: _____	Freguesia: _____	Concelho: _____	

**DOCUMENTOS A ENTREGAR**

Para o efeito, junta os documentos que se elencam:

- Documento(s) de Identificação:
  - Requerente – Pessoa Singular: Cartão de Cidadão ou B.I. e Cartão de Contribuinte;
  - Requerente - Pessoa Colectiva: Certidão Comercial Permanente ou Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente \_\_\_\_\_;
  - Representante – Documento comprovativo da qualidade de representante.
- Fotocópia da Certidão da Conservatória do Registo Predial, atualizada
- Indicação do código de acesso \_\_\_\_\_ ou fotocópia simples da certidão permanente de registo matricial atualizada;
- Fotocópia do alvará de licença de utilização, se aplicável;
- Planta topográfica de localização, com delimitação da propriedade/construção.
- Outros: \_\_\_\_\_

**EXPOSIÇÃO DO PEDIDO\* (assinale com um X a quadrícula respetiva e preencha o que lhe interessa)**

Em conformidade com o preceituado Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro na sua atual redação:

Vem solicitar a V.ª Ex.ª a emissão de certidão de

- Correspondência da licença de utilização, onde conste que o prédio sito em \_\_\_\_\_, na freguesia de \_\_\_\_\_, deste concelho, lhe corresponde a licença n.º \_\_\_\_\_ para habitação;
- Correspondência da Licença de Utilização com numeração de polícia/toponímia, onde conste que o prédio sito na(s) rua(s) anteriormente designada(s) por \_\_\_\_\_, com o(s) número(s) \_\_\_\_\_ na freguesia de \_\_\_\_\_, com a Licença de Utilização n.º \_\_\_\_\_ para habitação, lhe corresponde(m) o(s) número(s) de polícia \_\_\_\_\_ da rua(s) \_\_\_\_\_ na freguesia de \_\_\_\_\_.
- Correspondência com a numeração de polícia/toponímia, onde conste que ao prédio sito na rua anteriormente designada por \_\_\_\_\_, com o(s) número(s) \_\_\_\_\_ na freguesia de \_\_\_\_\_, lhe corresponde(m) o(s) número(s) de polícia \_\_\_\_\_ da rua(s) \_\_\_\_\_, na freguesia de \_\_\_\_\_, juntando os elementos descritos no ponto “Documentos a entregar”

**A PREENCHER PELOS SERVIÇOS**

- O pedido está instruído com os elementos supra indicados pelo requerente.
- Existem deficiências ou omissões na instrução do pedido, tendo sido informado o requerente do provável pedido de aperfeiçoamento. Contudo, po sua insistência, foi aceite.

Em conformidade com o preceituado na legislação em vigor

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Alter do Chão, \_\_\_\_\_

O Requerente/  O Representante,

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

(O Funcionário)

Gestor do Procedimento: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_